

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Veřejná zakázka je dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), zadána mimo režim ZZVZ.

(Určeno pouze pro adresáta! Neposílejte zpět s nabídkou!)

a) identifikační údaje zadavatele

Úřední název: **Město Bělá pod Bezdězem**
Poštovní adresa: **Masarykovo náměstí 90, Bělá pod Bezdězem 294 21**
IČ: **00237434**

Osoba oprávněna jednat
jménem či za zadavatele: **Ing. Jaroslav Verner, starosta**

Smluvní zastoupení zadavatele

Romana Klatovská
Společnost: K.IS, s.r.o., M.J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6, IČ: 62577069

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou

Romana Klatovská
Společnost: K.IS, s.r.o.
Email: klatovska@kispraha.cz
Tel: +420 603 119 376

b) název zakázky

„Sběrný dvůr a re-use centrum Bělá pod Bezdězem – zpracování projektové dokumentace“

c) druh zakázky

Veřejná zakázka na služby.

d) lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídku je možné doručit pouze písemnou formou v listinné podobě v uzavřené obálce do sídla zadavatele (Masarykovo náměstí 90, Bělá pod Bezdězem 294 21) ve lhůtě **do 10. 9. 2019 do 10:00 hodin**.

e) předmět zakázky v podrobnostech ucelbytných pro zpracování nabídky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem „*Zhotovení projektové dokumentace, inženýrské činnosti a autorského dozoru na akci „Sběrný dvůr a re-use centrum Bělá pod Bezdězem – zpracování projektové dokumentace“*“ (dále i jen „zakázka“) je zpracování projektové dokumentace ve stupních níže uvedených, zajištění inženýringu, výkon autorského dozoru a poskytnutí související obstaravatelské činnosti na akci „*Sběrný dvůr a re-use centrum Bělá pod Bezdězem – zpracování projektové dokumentace“*“.

Podrobná specifikace dodávek je uvedena v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří neoddělitelnou součást této Výzvy.

f) pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují:

i. kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH a kvality realizačního týmu.

- | | |
|-----------------------------|------|
| • KRITÉRIUM | VÁHA |
| • Celková nabídková bez DPH | 70 % |
| • Kvalita realizačního týmu | 30 % |

ii. kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatelem hodnocena celková nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH, stanovená dle podmínek uvedených v této ZD a zpracovaná dle tabulky pro stanovení nabídkové ceny, která je přílohou ZD.

V tomto číselně vyjádřitelném kritériu hodnocení získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu v rozsahu 0 až 100 bodů, která se stanoví dle následujícího vzorce:

Počet bodů za předmětné kritérium hodnocení: $a = a_{min} / a_{NC} * 100$

a_{NC} – nabídková cena v Kč bez DPH dané nabídky

a_{min} – nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek v Kč bez DPH

Celková nabídková cena pro hodnocení musí být stanovena v členění:

- Cena za PDÚR a SP v Kč bez DPH
- Cena za DVZ a PDPS v Kč bez DPH
- Cena za zajištění inženýringu v Kč bez DPH
- Cena za autorský dozor v (předpokládaném) rozsahu 50 hodin v Kč bez DPH
- **Celková nabídková cena pro hodnocení bez DPH v Kč,**
- **Sazba a výše DPH v Kč,**
- **Celková nabídková cena pro hodnocení včetně DPH v Kč.**

Cenovou nabídku pro hodnocení dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu služeb a dodávek, které přiloží k nabídce dle výkazu výměr. Soupis služeb a dodávek je součástí zadávacích podmínek.

Zadavatel požaduje, aby účastník stanovil jednotkové ceny do Výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 3_Výkaz výměr zadávací dokumentace a který bude sloužit jako podklad pro hodnocení.

iii.kritérium hodnocení „Kvalita realizačního týmu“

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou zadavatelem hodnoceny zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky, tj. členů realizačního týmu, s realizací významných služeb (def. viz níže), a to za níže uvedených podmínek.

Účastníci ve svých nabídkách předloží návrh složení realizačního týmu, pro účely hodnocení Kvality členů realizačního týmu.

Počet členů týmu hodnocený v kritériu Kvalita realizačního týmu tak bude 1.

U člena realizačního týmu navrženého dodavatelem pro hodnocení v rámci kritéria **Kvalita realizačního týmu** dodavatel předloží:

- **seznam významných služeb** poskytnutých členem týmu v posledních 15 letech, přičemž maximální počet významných služeb je 10 služeb u hodnoceného člena týmu. Službou v tomto případě zadavatel míní: zpracování projektové dokumentace na výstavbu a/nebo rekonstrukci sběrného dvora v realizačních nákladech min. 1 mil. Kč bez DPH, kde byl/je člen realizačního týmu na pozici min. zodpovědného projektanta.

Zadavatel upozorňuje, že různé stupně projektové dokumentace pro jednu stavbu se považují za jednu referenci.

Tento seznam, který bude sloužit jako podklad k hodnocení dle tohoto článku, bude mít formu **čestného prohlášení** – tabulky a bude obsahovat:

- místo realizace stavby
- termín plnění služby,
- údaj o rozpočtových nákladech stavby,
- stručný popis plnění,
- příjmení, funkci a kontaktní údaje osoby na straně investora, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací,

Dílčí hodnocení jednotlivých služeb bude provedeno následovně:

Pro zamezení vzniku pochybností zadavatel uvádí, že pokud účastník neuvede žádnou významnou službu, obdrží z tohoto hodnotícího kritéria 0 bodů, pokud uvede jednu, obdrží 3 body a tak dále. Jestliže uvede více než 10 významných služeb, obdrží 30 bodů, tedy tolik, jako by uvedl jen 10 významných služeb.

Člen týmu tak může získat v rámci kritéria Kvalita realizačního týmu nejvýše 30 bodů.
Seznam dle tohoto článku se netýká zkušeností dodavatele, ale fyzických osob - člena jeho realizačního týmu.

Součástí seznamu významných služeb tak mohou být i služby, které člen týmu poskytoval coby OSVČ nebo zaměstnanec jiné společnosti než dodavatele, tj. tyto služby nemusely být realizovány dodavatelem.

Člen realizačního týmu, který jsou předmětem hodnocení, bude jmenovitě uveden ve smlouvě (jejíž závazný návrh tvoří přílohu této ZD) a jeho případná změna bude podléhat předchozímu schválení zadavatelem.

Následně bude získaný počet bodů přepočítán vůči nabídce s nejvyšším získaným počtem bodů tak, aby výsledná získaná bodová hodnota v rámci tohoto kritéria hodnocení byla v rozsahu 0 až 100 bodů:

- $b = b_N / b_{max} * 100$
- b_N – získaný počet bodů dané nabídky
- b_{max} – nejvyšší získaný počet bodů ze všech hodnocených nabídek.

iv. způsob celkového hodnocení

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že hodnocenou nabídkou získané body v kritériu hodnocení vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Následně zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější je vybrána ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = $a * 0,7 + b * 0,3$

a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „Nabídková cena bez DPH“

b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „Kvalita realizačního týmu“

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, jinou podmínkou. Takovéto podmínění nebo nesplnění zadavatelem předložených podmínek může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

h) podmínky a požadavky na zpracování nabídky (jaké údaje týkající se předmětu zakázky a jeho realizace mají účastníci výběrového řízení v nabídkách uvést, aby mohl zadavatel posoudit soulad nabídky se zadávacími podmínkami)

Nabídky se podávají v písemné podobě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, nebo razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, je-li právnickou osobou, nebo jinou vhodnou formou (např. pečeti), výrazně označené textem „Nabídka – Zhotovení projektové dokumentace, inženýrské činnosti a autorského dozoru na akci „Sběrný dvůr a re-use centrum Bělá pod Bezdězem – zpracování projektové dokumentace“ a uvedením výzvy „NEOTEVÍRAT!“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

Podrobná specifikace požadovaných podmínek a požadavků je stanovena v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří neoddelitelnou součást této Výzvy.

i) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

i. požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny a její stanovení

Cenovou nabídku dodavatel doloží doplněním jednotlivých nabídkových cen do návrhu smlouvy o dílo, který přiloží k nabídce. (Návrh smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.)

Uvedené ceny jsou pro účastníka závazné a budou zpracovány do výkazu výměr, který slouží pro hodnocení nabídek. Zadavatel upozorňuje účastníka, že uvedený rozsah služeb autorského dozoru ve výkazu výměr slouží pouze pro účely hodnocení a nezavazuje zadavatele realizovat plnění díla v uvedeném rozsahu. **Realizace díla, počet hodin autorského dozoru, bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele a zadavatel si vyhrazuje právo jejich úpravy dle aktuální situace.**

Nabídková cena dle Výkazu výměr (pro hodnocení)

Nabídková cena (tzn. Cena za PDÚR a SP v Kč bez DPH + Cena za DVZ a PDPS v Kč bez DPH + Cena za zajištění inženýringu + Cena za autorský dozor (předpokládaný rozsah 50 hodin) musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- **nabídková cena bez DPH v Kč,**
- **výše DPH v Kč,**
- **nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Zadavatel dále žádá účastníka, aby nabídkovou cenu a její členění uvedl v krycím listu nabídky.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Účastník je povinen nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

Jednotlivé jednotkové ceny budou stanoveny jako nejvýše přípustné a budou uvedeny v korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Jednotkové ceny budou zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací zakázky. Tyto jednotkové ceny mohou být upraveny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.

ii. doložení nabídkové ceny

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- Doloží v nabídce oceněný Výkaz výměr (pro hodnocení) v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci; ceny uvedené ve výkazu výměr jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky,
- Doloží v nabídce doplnění návrh smlouvy o dílo, v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci; jednotkové ceny uvedené ve smlouvě o dílo jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

Za správnost celkové nabídkové ceny a stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Účastník je plně odpovědný za matematickou správnost celkové nabídkové ceny.

Podrobné informace jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří neoddelitelnou součást této Výzvy.

ii) doba a místo plnění zakázky

i. termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, kterou předloží účastník v souladu s podmínkami stanovenými v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách ve své nabídce.

- 1) Dokumentace pro účely sloučeného územního a stavebního řízení pro sběrný dvůr a re-use centrum zároveň, včetně položkového rozpočtu – do 75 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o dílo
- 2) Zajištění inženýringu pro sloučené územní a stavební řízení – termín zahájení neprodleně po předání dokumentace pro účely sloučeného územního a stavebního řízení pro sběrný dvůr a re-use centra
– ukončení dle platných právních předpisů
- 3) Dokumentace pro výběr zhotovitele a provádění stavby (včetně samostatných výkazů a kontrolních rozpočtů) pro:
 - Pro příjezdovou komunikace – do 2 měsíců od vydání pravomocného sloučeného územního a stavebního rozhodnutí a písemného pokynu zadavatele k zahájení prací
 - Pro sběrný dvůr - do 2 měsíců od vydání pravomocného sloučeného územního a stavebního rozhodnutí a písemného pokynu zadavatele k zahájení prací
 - Pro vybudování re-use centra - do 2 měsíců od vydání pravomocného sloučeného územního a stavebního rozhodnutí a písemného pokynu zadavatele k zahájení prací
- 4) Autorský dozor – po celou dobu provádění stavby

ii. místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele a dodavatele.

k) požadavky na varianty nabídek, pokud je zadavatel připouští

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.

l) pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel je povinen odeslat vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

m) požadavky na obchodní podmínky

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo (*Příloha č. 4_Návrh smlouvy o dílo*). V uvedeném návrhu smlouvy o dílo doplní účastník chybějící údaje v souladu s obsahem nabídky. Doplněný návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat, vloží do nabídky.

Další požadavky jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří neoddelitelnou součást této Výzvy.

n) požadavky na prokázání kvalifikace

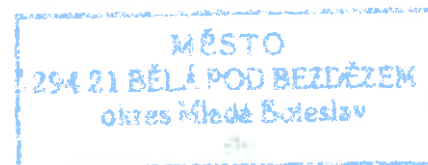
Požadavky na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří neoddelitelnou součást této Výzvy.

o) další požadavky zadavatele

- Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- Vybraný účastník zadávacího řízení je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv a to i bez uvedení důvodu do doby uzavření smlouvy
- Kompletní zadávací dokumentace, včetně všech příloh, je zveřejněna na profilu zadavatele (<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00237434>)

Příloha: Zadávací dokumentace

V Bělé pod Bezdězem, dne: 26 -08- 2019



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Verner", written over a horizontal dotted line.

Ing. Jaroslav Verner
starosta